



# **La référente locale : rôle et formation**

**Auteur: Association Césarine**

**Date: 5 mars 2017**

## 1. Présentation de la référente locale Césarine

### 1.1. Qui est la référente locale Césarine ?

La référente locale Césarine est une femme **ayant vécu** au moins une naissance par césarienne. Elle a suivi une **formation** assurée par Césarine sur l'écoute, sur l'accompagnement et connaît les notions de base relatives aux indications et à la pratique de la césarienne. Elle se tient au courant de l'actualité médiatique et scientifique autour de la naissance par césarienne.

La référente locale Césarine porte la philosophie et la voix de l'association dont elle est **adhérente**.

La référente locale est **bénévole**, c'est-à-dire qu'elle ne perçoit aucune rémunération ou gratification financière en rapport avec son activité au sein de Césarine.

La référente locale Césarine peut compter à tout moment sur **le soutien de l'association**. Si elle ne sait pas répondre à une question elle peut se tourner vers un autre membre qui prendra son relais.

L'animatrice Césarine sait **s'exprimer correctement** en langue française, à l'écrit comme à l'oral. Elle sait adapter son style en fonction de ses interlocuteurs (parents, professionnels de santé, journalistes...) et des situations.

### 1.2. Rôle de la référente locale

La référente locale Césarine porte **la voix de Césarine** et **valorise les actions de l'association** sur son territoire, par le contact avec les usagers du système de santé, les professionnels de santé, les réseaux de périnatalité ou les associations locales : courriers et mailings, réunions d'information, salons, congrès... sont quelques-uns de ses outils d'actions. Elle **relaie le vécu des mères auprès des professionnels de santé** en **apportant à ces derniers des axes d'améliorations possibles**.

Du fait de son éloignement géographique avec les autres membres de l'association, la référente locale Césarine se rend régulièrement **sur les forums de Césarine**, de manière à maintenir un contact régulier avec l'association.

### 1.3. Ce que n'est pas la référente locale Césarine

La référente locale Césarine **n'a pas le rôle d'un professionnel de santé** qui aurait une connaissance scientifique de pointe : elle n'est ni médecin, ni sage-femme, ni doula, ni thérapeute<sup>1</sup>. La référente locale Césarine se présente toujours comme une mère ayant connu la césarienne.

A la différence de l'animatrice, la référente locale **ne fait pas de soutien de mère à mère** et n'anime pas de réunions ou de groupes de parole.

## 2. Etapes de la formation

Vous trouverez ci-dessous les **grandes étapes de la formation** de la référente locale Césarine. Ces étapes sont importantes pour vous assurer un accompagnement complet et nous assurer de votre capacité à écouter et soutenir des parents dans le cadre de votre mission de référente locale Césarine (téléphone, mail, réunion...).

Gardez en mémoire que **vous êtes libres à tout moment** de quitter le parcours de formation.

### 2.1. L'adhésion à l'association et la participation au forum de travail

En tant que représentante de l'association vous devez être **membre adhérente** (montant libre).

Cette adhésion vous donne accès **au forum de travail**, un espace dédié aux adhérentes et qui est l'outil principal d'échanges et de fonctionnement de l'association. En tant que référente locale stagiaire, il vous faudra vous y inscrire et y venir régulièrement.

En plus de maintenir un lien avec les autres membres de l'association, vous trouverez également sur le forum de travail, différents outils nécessaires à votre formation (cas pratique, veille scientifique et médiatique, actions de l'association). Le forum de travail vous sera également très utile une fois que vous serez devenue référente locale Césarine (soutien pour préparer une intervention auprès de professionnels de santé, enrichissement de vos connaissances, etc.).

La participation à l'assemblée générale de Césarine, moment unique dans l'année où les membres actifs se rencontrent « en vrai », peut être un atout mais n'est pas une obligation.

---

<sup>1</sup> Si la référente locale de Césarine exerce l'une de ces professions, elle ne se présente pas comme professionnelle de santé lorsqu'elle porte la casquette Césarine.

## 2.2. La lettre de motivation

Une fois adhérente, vous êtes invitée à **rédiger une lettre « de motivation »** : c'est une lettre qui retrace brièvement vos nom et prénom, votre adresse, les dates et modes de naissance de vos enfants, et bien entendu, les raisons qui vous poussent à devenir référente locale.

Cette lettre peut être envoyée par mail à l'adresse [formation@cesarine.org](mailto:formation@cesarine.org).

Après la réception de la lettre de motivation, **vous devenez référente locale stagiaire**.

## 2.3. Le récit de naissance

En tant que référente locale stagiaire, vous **rédigez votre(vos) récit(s) de naissance** (si les mots ne vous viennent pas facilement, nous pouvons vous fournir une aide à la rédaction). Quelques échanges ont lieu avec votre référente de façon à faire le point sur la façon dont vous vivez cette étape. En fonction de votre évolution personnelle, il peut arriver que vous soyez amenée à retravailler votre récit de naissance, voire à le rédiger une seconde fois.

La rédaction de ce récit peut remuer des choses en vous. C'est une étape importante qui prend parfois un peu de temps.

## 2.4. Lectures

Avant d'aborder la partie pratique de la formation, vous serez invitée à parfaire **vos connaissances autour de la césarienne**. Ces informations sont disponibles :

- > Sur le site internet de Césarine : [www.cesarine.org](http://www.cesarine.org)
- > Dans le livre, Une autre césarienne ou un AVAC ? S'informer pour mieux décider, de Hélène Vadeboncoeur

Si besoin, d'autres livres autour de la naissance respectée peuvent compléter vos connaissances :

- > Accoucher en sécurité de Sophie Gamelin
- > Vivre sa grossesse et son accouchement : une naissance heureuse d'Isabelle Brabant
- > Bien-être et maternité de Bernadette de Gasquet
- > Les droits des mères de Sophie Gamelin et Martine Herzog Evans

## 2.5. Suivi des actions de Césarine et de l'actualité de la naissance par et après césarienne(s)

Bientôt, vous représenterez l'association. C'est pourquoi nous vous inviterons :

- > à vous **connecter de manière régulière au forum de travail**
- > à **participer activement au forum public** dans un positionnement de « future référente locale », notamment pour les projets touchant aux échanges avec la presse, les professionnels de santé, les associations de périnatalité...
- > à **aider à la rédaction** d'un article de presse ou à **l'enrichissement** du site Internet

Ce travail permet aux formatrices d' « évaluer » votre connaissance de la philosophie de l'association et des « outils Césarine ».

## 2.6. Formation pratique

Une session de formation pratique de 2 jours suivra les précédentes étapes. Elle comporte :

- > **une partie « outils »** : « relation d'aide, écoute active »
- > **une partie pratique** basée sur des cas concrets de rencontre avec des professionnels de santé ou d'échanges sur un salon de périnatalité.

La référente locale n'a, en principe, pas de contact direct avec les parents. Cependant, vous pourrez être amenée à côtoyer du public dans le cadre de la présentation de Césarine auprès de divers publics. C'est pourquoi il est important que vous soyez formée à la philosophie de Césarine et que vous disposiez de quelques éléments de base au sujet de la césarienne, de l'AVAC et du vécu, tant psychologique que physique des femmes suite à une césarienne.

## 2.7. Nouvelle rédaction succincte de votre récit de naissance

Une fois ces étapes passées, nous vous proposerons de **rédigier une nouvelle fois**, mais de façon succincte, votre récit de naissance, afin d'apprécier, ensemble, votre évolution.

## 2.8. Evaluation et concertation avec les formatrices

Ceci est l'étape de conclusion qui a pour but de **faire le point sur votre formation** et **permettre votre nomination « officielle »** avec la remise des outils nécessaires à votre action de référente locale près de chez vous (plaquettes, bulletins d'adhésion, courriel en [anim.lieu@cesarine.org](mailto:anim.lieu@cesarine.org))

## Annexes

### Inscription au parcours de formation Référente Locale Césarine

Nom :  Prénom :   
Pseudo du forum de discussion (si inscrit) :   
Adresse :   
CP, Ville :  Courriel :   
Date de naissance :  Téléphone :   
Profession :

Enfants :

Prénom	Date de naissance	Mode de naissance
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> Césarienne
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> Césarienne
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> Césarienne
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> Césarienne
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> VB <input type="checkbox"/> Césarienne

Autres activités  
bénévoles :

Expérience d'animation :

Fait à ....., le .....

L'adhésion à l'association est obligatoire pour les référentes locales Césarine.

Vous pouvez adhérer sur notre site internet :  
[http://www.cesarine.org/cesarine/aidez\\_nous/#1](http://www.cesarine.org/cesarine/aidez_nous/#1).